|  |  |
| --- | --- |
| **Projektnummer:** |  |
| **Datum:** |  |
| **Geförderte:** |  |
| **Unternehmen:** |  |
| **Titel der Maßnahme:** |  |
| **Durchführungszeitraum (von – bis):** |  |

**Inventarliste**

Inventarisieren Sie die mit Hilfe der Zuwendung erworbene Gegenstände, die einen Anschaffungs- oder Herstellungswert von 800,- EUR (ohne Umsatzsteuer) übersteigen.
Bitte archivieren Sie die Inventarliste gemeinsam mit den Belegen zum Projekt.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Art des Gegenstands** | **Anschaffungssumme (netto, in €)** | **Kaufdatum** | **weitere Nutzungsart nach Projektende** | **Nutzungsdauer nach Projektende**  | **Seriennummer (bei technischen Geräten)** | **In Besitz von (Name, Adresse, Kontakt)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

Ich versichere hiermit, dass o.g. beschaffte Gegenstände weiter für die Tanzschule und die tanzpädagogischen und tanzvermittelnden Angebote genutzt werden.

Ich bin darüber informiert, dass die o.g. Gegenstände ohne Zustimmung des DTD vor Ablauf von 10 Jahren (IT-Bereich 4 Jahre) nicht veräußert oder übertragen werden, noch in anderer, dem Zuwendungszweck widersprechender Weise, verwendet werden dürfen.

Falls eine zweckentsprechende Verwendung nicht mehr möglich sein sollte, hole ich eine Zustimmung des DTD zu meinem Vorschlag der weiteren Verwendung ein.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift Geförderte\*r