**DIS-TANZ-SOLO**

**Sachbericht zum Verwendungsnachweis**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektnummer:** |  |
| **Datum:** |  |
| **Geförderte\*r:** |  |
| **Titel der Maßnahme:** |   |
| **Durchführungszeitraum (von – bis)** |   |

1. **Quantitative Ergebnisse**

Unter 7.1.3.2 Ihres Fördervertrags wurde als quantitatives Ziel eine Anzahl von Monaten festgelegt, die Sie als Geförderte\*r für Ihr Vorhaben tätig sein werden. Bitte tragen Sie in die Aufstellung unten die geplante und die tatsächlich durchgeführte Anzahl von Monaten ein.

Sofern Sie in Ihrer Projektbeschreibung, die Ihrem Fördervertrag als Anlage 1 zu Grunde liegt, weitere Kennzahlen genannt haben, stellen Sie diese Planungen Ihren erreichten Zielen zahlenmäßig gegenüber. (Mögliche Kennzahlen sind z.B.: Anzahl von Video-Aufnahmen, Anzahl von Präsentationen, o.ä.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beschreibung** | **geplanteAnzahl** | **erreichteAnzahl** |
| Anzahl der Projektmonate |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Qualitative Ergebnisse (etwa eine Seite DIN A4)**

Konnten Sie Ihre Projektziele wie geplant erreichen? Welche Wirkungen haben Sie erzielt?
Begründen Sie Ihre Vorgehensweisen inhaltlich mit Blick auf Ihre ursprünglichen Projektziele.
Erläutern Sie die Notwendigkeit und Angemessenheit der geleisteten Arbeit.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Ich bestätige hiermit, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben mit den Büchern und den Belegen übereinstimmen.

Datum

Unterschrift

Bei Abgabe des digitalen Verwendungsnachweises ist hier **keine Unterschrift nötig**. Bitte unterschreiben Sie in diesem Fall die „Erklärung zum Verwendungsnachweis“ über DocuSign, die Sie im Formular verlinkt finden.

*When submitting the digital proof of use,* ***no signature is required*** *here. In this case, please sign the "Proof-of-Use-Declaration" via DocuSign, which you will find linked in the form.*