**Sachbericht zum Zwischenverwendungsnachweis
Darstellung des Entwicklungsstandes zum 31. Dez. des soeben abgelaufenen Kalenderjahres**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektnummer:** |  |
| **Datum:** |  |
| **Geförderte\*r:** |  |
| **Name der Tanzschule/kulturellen Einrichtung:** |  |
| **Titel der Maßnahme:** |   |
| **Durchführungszeitraum (von – bis):** |   |

1. **Quantitative Ergebnisse (bitte machen Sie Einträge in die Tabelle, sofern möglich)**

Wenn Sie in Ihrer Projektbeschreibung, die Ihrem Fördervertrag als Anlage 1 zu Grunde liegt, oder dem Finanzierungsplan, der Ihrem Fördervertrag als Anlage 2 zu Grunde liegt, Kennzahlen genannt haben,
dann stellen Sie diese Planungen Ihren bislang erreichten Zielen zahlenmäßig gegenüber (Mögliche Kennzahlen sind z.B.: Anzahl von geplanten Lüftungsanlagen, Anzahl von Unterrichtsvideos, Einstellung zusätzlicher Lehrkräfte, …)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beschreibung** | **GeplanteAnzahl** | **ErreichtesZiel** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Qualitative Ergebnisse**
Welche Entwicklung hat Ihr Projekt bislang genommen? Konnten Sie bereits Projektziele erreichen? Begründen Sie Ihre Vorgehensweisen inhaltlich mit Blick auf Ihre Projektziele. Erläutern Sie die Notwendigkeit und Angemessenheit der bisher geleisteten Arbeit.

|  |
| --- |
|  |

1. **Ergänzender Bericht zum zahlenmäßigen Nachweis:**

Stellen Sie die Verwendung der Zuwendung dar. Erläutern Sie ggfls. wichtigste Positionen des Zahlenmäßigen Nachweises. Sind Sie so vorgegangen, wie Sie es geplant hatten, oder haben Sie Anpassungen vorgenommen?
Begründen Sie Ihre Vorgehensweise inhaltlich mit Blick auf Ihre ursprünglichen Projektziele.

|  |
| --- |
|  |

Ich bestätige hiermit, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben mit den Büchern und den Belegen übereinstimmen.

Datum

Unterschrift